



Programmation
2021/2022

ACTIVITÉS
ÉDUCATIVES
DE L'ASSOCIATION FÉMININE
D'ÉDUCATION ET D'ACTION SOCIALE



Afeas
ASSOCIATION FÉMININE
D'ÉDUCATION ET
D'ACTION SOCIALE

La force de l'égalité

– INTRODUCTION

Pour l'année 2021-2022, nous sommes fières d'offrir une programmation d'ateliers et de formations riche et diversifiée, afin d'impliquer les membres de l'Afeas et de soutenir le travail des précieuses bénévoles. Alimentés par les membres, les ateliers sont au cœur de la vie associative de l'Afeas. Que ce soit pour discuter et réfléchir autour d'enjeux qui touchent les femmes et l'égalité des genres ou pour consolider nos pratiques en tant que membres impliquées dans un rôle spécifique, les ateliers sont offerts gratuitement aux membres dans le but de leur permettre d'être actives dans leur communauté tout en demeurant en contact avec l'association.



L'année qui vient de s'écouler a été riche en émotions et en apprentissages, et le format d'ateliers virtuels que nous comptons continuer de privilégier pour une autre année, permettra de réunir des membres de partout au Québec dans le confort de leur foyer. Les ateliers, dont plusieurs sont interactifs, offrent une ambiance conviviale et chaleureuse. Les pauses sont ajustées afin d'offrir la meilleure expérience possible (2 pauses dans les ateliers de 3 heures et une pause dans les ateliers de moins de 3 heures). Des ateliers sont prévus pour soutenir les membres qui souhaitent s'initier à la plateforme Zoom (voir p.23) et une boîte à outils Zoom, contenant des capsules vidéo, est disponible dans la section privée du site web de l'Afeas.

Les ateliers offerts par les Afeas locales et régionales pourront être tenus de façon virtuelle ou présentielle, en respect des mesures sanitaires et selon ce qui est favorable à la situation.

La programmation se découpe en trois volets :

- 01 - Ateliers d'éducation populaire et de sensibilisation aux enjeux sociaux (p.6)**
- 02 - Ateliers et activités liés à la vie associative de l'Afeas (p.8)**
- 03 - Ateliers et formations de renforcement des capacités organisationnelles (p.13)**
 - Gouvernance des conseils d'administration (p.14)
 - Gestion organisationnelle (p.18)
 - Communications internes et externes (p.22)
 - Outils de technologies de l'information et communication (p.23)
 - Animation d'ateliers et d'activités de groupes (p.26)

Vous trouverez au début de la brochure les modalités d'inscription et à la fin, les coordonnées des personnes ressources, de l'équipe du siège social, du comité formation, et des secrétariats régionaux.

L'Afeas est un lieu d'apprentissage, de croissance et d'enrichissement. Si nous étions à l'université, nous serions en voie d'obtenir un diplôme en partage, en solidarité et en mobilisation !

Au plaisir de vous rencontrer dans un atelier !

- L'équipe du siège social et les membres du comité formation



– MODALITÉS D'INSCRIPTION

Inscriptions aux ateliers régionaux

Plusieurs ateliers de sensibilisation et d'éducation populaire, animés par l'équipe d'animatrices régionales, sont offerts en ligne ou en présentiel aux Afeas locales ou régionales. Pour signifier votre intérêt ou faire la demande d'un atelier, contactez le secrétariat de votre Afeas régionale ou la responsable de la formation de votre région. La liste des personnes-ressources se trouve dans la section **Contacts** à la fin de la programmation.

Inscriptions aux ateliers et formations provinciaux

Le calendrier du site Internet de l'Afeas (<https://www.afeas.qc.ca/avenir/>) est constamment mis à jour et permet d'avoir une vue chronologique des événements offerts (les flèches permettent de parcourir les mois à venir). Vous y trouverez la description de chaque événement ainsi que le lien pour vous inscrire (le petit bouton **PLUS** permet d'accéder à la description complète et au lien d'inscription).



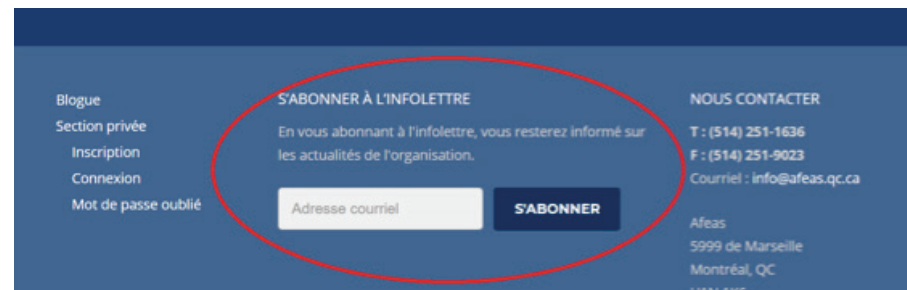
Nous utilisons la plateforme Eventbrite pour les inscriptions aux ateliers, formations et activités. Vous pouvez consulter l'offre de l'Afeas en suivant ce lien: <https://afeas.eventbrite.ca>

Certains ateliers et formations du volet **Renforcement des capacités** sont offerts sur demande et auront lieu si un nombre suffisant de participantes le permet. Vous pouvez signifier votre intérêt en contactant **formation@afeas.qc.ca** ou le **(514) 251-1636**.

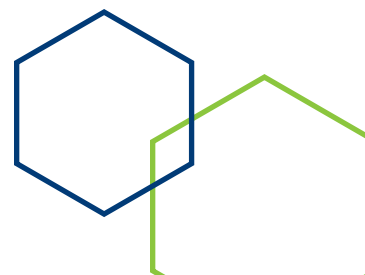
Pour toute question, demande de renseignement ou besoin de soutien technique pour les inscriptions à un atelier, une formation ou une activité provinciale, vous pouvez contacter **formation@afeas.qc.ca** ou le **(514) 251-1636**.

Nous vous encourageons à consulter les infolettres afin d'être au courant des nouvelles annonces et activités. Vous pouvez vous y abonner en vous rendant au bas de la page du site Internet de l'Afeas (<https://www.afeas.qc.ca/>), dans la section **S'ABONNER À L'INFOLETTRE**.

Nous diffusons également les informations relatives à l'Association, notamment concernant les ateliers et formations, sur nos réseaux sociaux. Nous vous invitons à nous suivre!



- Page Facebook: <https://www.facebook.com/afeas1966/>
- Groupe Facebook: <https://www.facebook.com/groups/afeasgenerationegalite>
- Instagram: https://www.instagram.com/afeas_association/
- Twitter: <https://twitter.com/Afeas1966>



01 – ATELIERS RÉGIONAUX D'ÉDUCATION POPULAIRE ET SENSIBILISATION AUX ENJEUX SOCIAUX

Offerts gratuitement aux membres des Afeas locales et régionales, les ateliers d'éducation populaire permettent l'interaction et le partage entre les participantes. Ils visent à sensibiliser les membres, à leur permettre de discuter de sujets d'actualité qui touchent les femmes et à se mobiliser autour d'enjeux sociaux liés à l'égalité des genres. À moins d'indication contraire, ces ateliers seront animés par l'équipe d'animatrices régionales. Vous pouvez communiquer avec votre secrétariat régional ou avec le siège social de l'Afeas (formation@afeas.qc.ca), le cas échéant, pour signifier votre intérêt ou pour planifier des ateliers dans votre localité ou votre région.

Ces ateliers sont rendus possibles grâce à la contribution du Secrétariat à l'action communautaire autonome et aux initiatives sociales (SACAIS).

Les femmes et l'environnement

– Les enjeux environnementaux, ça touche les femmes !

Atelier interactif pour mieux comprendre les enjeux environnementaux et la façon dont ils affectent les femmes. On y aborde les inégalités des genres face à l'environnement et on réfléchit à des moyens pour se mobiliser.

– Les femmes mobilisées pour l'environnement

Un nouveau module pour échanger sur des actions menées par des femmes inspirantes impliquées

pour l'environnement et constater l'importance de la représentativité des femmes dans la lutte au réchauffement climatique.

– Diminuer les rejets toxiques dans l'eau : j'agis aujourd'hui

L'atelier, développé et animé par le Réseau des femmes en environnement, cerne les impacts des rejets toxiques dans l'eau et outille à adopter des comportements responsables visant à en réduire la quantité dans notre usage domestique. Cet atelier est organisé en collaboration avec le siège social de l'Afeas. Pour toute question ou demande de renseignement, contactez formation@afeas.qc.ca.

– Diminuer les rejets toxiques dans l'eau : j'agis aujourd'hui



Durée : 1 h 30
Minimum d'inscriptions : 10
Maximum : 15

Mardi 19 avril : 19 h - 20 h 30
Jeudi 21 avril : 9 h 30 - 11 h
Jeudi 21 avril : 13 h 30 - 15 h

Les femmes, plus durement touchées par la pandémie

La pandémie a grandement affecté notre société et a eu des impacts négatifs nettement plus marqués sur les conditions socio-économiques des femmes. L'atelier ouvre la discussion sur plusieurs volets : précarité d'emploi et chômage, répartition des tâches domestiques et organisation familiale, violence conjugale... Venez faire un survol des données et articles parus sur ces sujets et alimentez les discussions en y amenant votre point de vue.

Charge mentale et appauvrissement des femmes

Sous forme d'échanges interactifs, nous définissons la charge mentale, ce poids lié à la planification et l'organisation des tâches familiales et domestiques. Nous échangeons sur ses conséquences sur la situation économique et l'autonomie financière des femmes, tissons des liens avec le travail invisible et réfléchissons à des actions collectives.

Le travail invisible, ça compte !

Une série de quatre ateliers a été développée afin de présenter le travail invisible de façon générale et s'intéresser aux réalités vécues spécifiquement par certains groupes de femmes :

– Le travail invisible des personnes proches aidantes

– Le travail invisible des productrices agricoles

– Le travail invisible des femmes dans le monde

– Le travail invisible des femmes immigrantes

Chacun de ces quatre ateliers est soutenu par des capsules vidéo, des fiches d'information et des activités interactives pour alimenter les discussions et la réflexion autour du travail invisible.



02 – ACTIVITÉS ET ATELIERS LIÉS À LA VIE ASSOCIATIVE

Participer efficacement à la prise de décision

Durée : 2 blocs - 2 h 30 et 2 h
Minimum d'inscriptions : 10
Maximum : 25

Vendredi 5 novembre : 9 h 30 - 12 h
Vendredi 12 novembre : 9 h 30 - 11 h 30
OU
Samedi 5 mars : 9 h 30 - 12 h
Samedi 12 mars : 9 h 30 - 11 h 30

Cette formation animée par Lise Courteau, présidente de l'Afeas provinciale, a pour objectif de soutenir les membres qui souhaitent parfaire leurs connaissances et leurs habiletés pour participer efficacement à la vie démocratique de l'Association. Nous parlons d'abord des étapes pour la préparation et la rédaction d'une proposition et abordons ensuite le processus de prise de décision collective.

La formation est offerte en deux séances. La participation aux deux séances est essentielle.

Solidarité féminine : quand l'union fait la force

Durée : 2 h 30
Minimum d'inscriptions : 8
Maximum : 12

Offert sur demande au :
formation@afeas.qc.ca

L'atelier, que l'on connaissait sous le titre « Pourquoi choisir la solidarité féminine », permet une réflexion sur l'importance de la solidarité et sur nos réactions face à la divergence d'opinion par des activités de mise en situation. L'atelier vise à prendre conscience de comportements nuisibles à la solidarité féminine et améliorer la connaissance de soi pour être authentiquement engagées à mettre en pratique la solidarité au service des causes sociales que l'on défend.

Congrès provincial

Samedi 11 septembre : 9 h - 16 h
Dimanche 12 septembre : 9 h - 12 h

Toutes les membres sont invitées à l'assemblée générale annuelle provinciale et l'étude des propositions de l'Afeas, qui se tiendra virtuellement.

Grandes sœurs Afeas

Le nouveau programme des Grandes sœurs Afeas, en complémentarité avec les marraines Afeas, permet le jumelage entre deux membres Afeas (grande et petite sœur). Elles sont invitées à se rencontrer de façon conviviale, que ce soit virtuellement ou en personne. Ce programme vise à favoriser l'intégration et l'accueil des nouvelles membres, afin d'augmenter la mobilisation et le sentiment d'appartenance et favoriser la cohésion et le partage d'expérience entre les membres.

– Séance d'information

Mercredi 29 septembre : 16 h 30 - 17 h 30

Cette activité est ouverte à toutes les membres Afeas, ou les personnes intéressées à le devenir, qui souhaitent en apprendre plus sur cette nouvelle initiative de l'Afeas : Les grandes sœurs Afeas.

– Formation et activité de jumelage

Mercredi 6 octobre : 16 h 30 - 18 h 30
Mardi 8 février : 10 h - 12 h
Jeudi 19 mai : 16 h 30 - 18 h 30

Cette formation et activité permet aux "Grandes sœurs" et "Petites sœurs" de découvrir plus en détails le programme, d'apprendre comment se préparer aux premières rencontres et de s'impliquer efficacement. Une activité participative permettra également d'apprendre à mieux se connaître et voir si des affinités se développent. Nous y aborderons les sujets suivants:

- Implication et engagement dans le programme de jumelage
- Déroutement des rencontres de jumelage
- Détails sur les rôles de chacune
- Déterminer ses objectifs et les communiquer (Petites soeurs)
- Accompagner : communication et outils (Grandes soeurs)

– Ateliers complémentaires

Des ateliers complémentaires, offerts sur demande, peuvent également épauler les grandes et petites soeurs : L'écoute active et L'art de questionner avec impact et bienveillance (voir section *Groupe de codéveloppement*)

Groupes de codéveloppement

Vous êtes impliquée à l'Afeas (en tant que membre d'un comité ou d'un conseil d'administration par exemple) et vous souhaitez renforcer vos compétences liées à l'organisation associative ou dénouer une impasse? Les groupes de codéveloppement appliquent une méthode d'apprentissage dans l'action qui fait appel à l'intelligence collective du groupe. Les membres pratiquent en alternance les rôles de clientes, de consultants et d'animatrices. Développement de projet, résolution de problématiques, les thèmes abordés varient selon les besoins des membres du groupe (animation, gestion de la formation, gouvernance, mobilisation des membres, etc.). Les groupes sont formés selon la demande et l'horaire est convenu selon les préférences du groupe, idéalement une rencontre mensuelle de 2 h 30.

– Introduction au codéveloppement

Durée : 2 h 30
Minimum d'inscriptions : 8
Maximum : 24
Lundi 20 septembre : 13 h 30 - 16 h

Pour celles qui souhaitent faire partie d'un groupe ou en apprendre davantage, l'atelier présente la méthode, structurée en 6 étapes, utilisée dans les groupes de codéveloppement. Nous y survolerons les outils pour guider un groupe de codéveloppement.

– L'écoute active

Durée : 2 h 30
Minimum d'inscriptions : 8
Maximum : 15
Offert sur demande au: formation@afeas.qc.ca

En soutien au groupe de codéveloppement et au programme Grandes soeurs Afeas, cet atelier interactif aborde les notions de base de l'écoute active et permet d'évaluer sa capacité, sa posture et ses comportements en vue de parfaire ses techniques d'écoute.

– L'art de questionner avec impact et bienveillance

Durée : 2 h 30
Minimum d'inscriptions : 8
Maximum : 15
Offert sur demande au: formation@afeas.qc.ca

En soutien au groupe de codéveloppement et au programme Grandes soeurs Afeas, cet atelier pratique porte sur l'art de poser les bonnes questions au bon moment, avec la bonne attitude, afin d'exercer une influence positive et stratégique.

– Atelier pratique sur le questionnement bienveillant

Durée : 1 h 30
Minimum d'inscriptions : 12
Maximum : 18
Vendredi 17 septembre : 10 h 30 - 12 h

Cet atelier pratique permet de cultiver nos questions pour mieux se comprendre, réfléchir et faire réfléchir, mieux voir, exercer une influence bienveillante sur nos collègues Afeas et mieux agir.

Prérequis : avoir participé aux ateliers *L'écoute active* et *L'art de questionner avec impact et bienveillance*.

Dialogues de l'Afeas

Cette année l'Afeas propose un nouvel espace de dialogue, sous forme de courtes rencontres virtuelles entre membres de toutes les régions. De façon conviviale, ces rencontres sont axées sur le partage. Différents sujets d'actualités (liés à des enjeux sociaux qui touchent les femmes, l'égalité des genres et l'égalité des femmes entre elles) seront mis de l'avant afin de permettre une meilleure compréhension et de pouvoir en discuter. Des invitées en lien avec les thèmes seront parfois présentes pour nous sensibiliser à différentes réalités et répondre aux questions.

– L'analyse comparative entre les sexes plus (ACS+), c'est quoi au juste ?

Date et horaire à venir

– Violences faites aux femmes - comment soutenir les femmes qui en sont victimes?

Jeudi 25 novembre : horaire à venir

– Comment viser l'égalité entre toutes les femmes ?

Date et horaire à venir

– Laïcité de l'État - comment le projet de loi 21 affecte les femmes ?

Date et horaire à venir

Grands événements

Certaines dates phares sont soulignées par différents types d'activités par les Afeas locales ou régionales. Vous pouvez également vous joindre à de grands événements provinciaux ouverts aux membres et non-membres.

– Opération tendre la main

25 novembre - 6 décembre 2021

– Journée internationale pour l'élimination de la violence à l'égard des femmes

25 novembre 2021

– Journée de commémoration et d'action contre la violence faite aux femmes.

6 décembre 2021

– Journée internationale des droits des femmes

8 mars 2022

– 22^e Journée du travail invisible

5 avril 2022

– Jour de la Terre

22 avril 2022

Pour plus de détails, surveillez le calendrier du site Internet de l'Afeas et nos réseaux sociaux quelques semaines avant les événements.

03 – ATELIERS ET FORMATIONS DE RENFORCEMENT DES CAPACITÉS ORGANISATIONNELLES

Les ateliers et formations de renforcement des compétences visent à outiller et soutenir les instances locales et régionales de l'Afeas dans leur organisation associative. Ils sont offerts gratuitement aux membres des Afeas locales et aux administratrices locales, régionales et provinciales, sous forme de rencontres virtuelles. La programmation couvre cinq volets, soit le renforcement de compétences liées à :

- La gouvernance des conseils d'administration
- La gestion organisationnelle
- Les communications internes et externes
- Les outils de technologies de l'information et communication
- L'animation d'ateliers et d'activités de groupes

Certaines de ces formations sont essentielles pour les bénévoles qui occupent un poste électif, qui siègent sur un comité Afeas ou ont une implication spécifique.

Ces ateliers et formations sont offerts dans le cadre du projet « Femmes solidaires dans le renouveau », jusqu'en 2023, grâce à la contribution financière du Ministère Femmes Égalité des Genres Canada.

Gouvernance des conseils d'administration

Politique de traitement des plaintes et Politique de prévention contre le harcèlement (procédures et cas de figure)

Cette série de deux formations a pour objectif d'habiller les administratrices de tous les paliers Afeas à traiter les plaintes reçues par les membres et par le public desservi de façon objective et professionnelle. Sous forme de jeu de simulation et d'échanges interactifs, nous aborderons les notions suivantes:

- Qu'est-ce que le harcèlement ?
- Qu'est-ce que le droit de gérance ?
- Quelles sont les conséquences possibles de ne pas ou de mal gérer une plainte ?
- Quelles sont les étapes à suivre lorsqu'on reçoit une plainte ?
- Qui est responsable du traitement de la plainte ?
- Qui est responsable de l'administration du traitement de la plainte ?
- Quand doit-on émettre un avis de non-conformité ?
- Comment faire les suivis pour assurer la conformité dans une instance ?

Prérequis : Avoir pris connaissance de la politique de prévention du harcèlement et du procédurier de traitement des plaintes que vous recevrez suite à votre inscription.



Durée : 2 blocs de 2 h
Minimum d'inscriptions : 12
Maximum : 40

Offert sur demande au:
formation@afeas.qc.ca

14

Gouverner c'est prévoir : rôles et responsabilités légales et financières des administratrices d'instances Afeas

Durée : 2 h 30
Minimum d'inscriptions : 12
Maximum : 18

Lundi 20 septembre : 9 h 30 - 12 h

Dans cet atelier interactif nous aborderons 4 thèmes d'importance pour vous aider à bien jouer votre rôle et à contribuer à la saine gouvernance de votre Afeas :

- Évaluer mes motivations à siéger à un poste électif à l'Afeas
- Comprendre mes droits et mes devoirs d'administratrice
- Être au fait des règlements qui régissent l'Afeas
- Comprendre les responsabilités financières en tant qu'administratrice pour exercer un meilleur contrôle

15

Être présidente d'un conseil d'administration Afeas

Durée : 2 h 30
Minimum d'inscriptions : 12
Maximum : 18

Vendredi 1^{er} octobre : 9 h 30 - 12 h

Lors de cet atelier, nous aborderons les rôles et responsabilités d'une présidente Afeas ainsi que les compétences et attitudes recherchées pour occuper ce poste. Ce sera l'occasion de revoir nos croyances et de déboulonner certains mythes concernant cette fonction. Parmi les thèmes qui seront abordés :

- Les rôles généraux de la présidente
- Son rôle de porte-parole et de représentante
- Son rôle avant, pendant et après les réunions du conseil
- Ses habiletés, attitudes et qualités
- Les divers modes d'élection d'une présidence
- À quoi sert le poste de vice-présidente
- Le partage des pouvoirs avec les administratrices et la secrétaire générale (employée)



L'ordre du jour et le procès-verbal

Durée : 2 h 30

Minimum d'inscriptions : 12

Maximum : 18

Vendredi 8 octobre : 9 h 30 - 12 h

Pour toute réunion qui se veut efficace, l'ordre du jour est une étape très importante qui génère des résultats. Quant au procès-verbal, il se doit d'être à la fois utile pour documenter les responsabilités des administratrices et de leurs mandataires et pour documenter l'histoire de l'organisation. Cet atelier, qui s'adresse prioritairement aux secrétaires de conseil d'administration de l'Afeas, vous aidera à concevoir ces deux importants documents de gouvernance dans les règles de l'art. Différents exemples seront présentés comme modèles afin de choisir ceux qui sont les plus efficaces pour votre instance.

Nous y aborderons les thèmes suivants :

- La bonne approche pour planifier une réunion réussie
- Les pièges à éviter dans la composition de l'ordre du jour
- Les fameux varia : mythes et réalités
- Les points statutaires d'un procès-verbal
- Les propositions et résolutions du CA
- La confidentialité des procès-verbaux
- Le rôle de la secrétaire du CA
- Les diverses formes de réunions : CA, comité, AGA, AGE
- Situations particulières

Concevoir un plan stratégique mobilisateur

Durée : 3 h

Minimum d'inscriptions : 8

Maximum : 12

Lundi 1^{er} novembre : 9 h - 12 h

Lundi 29 novembre : 18 h - 21 h

La conception d'un plan stratégique, que ce soit pour l'instance d'une Afeas locale, régionale ou provinciale, est un moment privilégié pour inspirer et motiver les administratrices, les employées et les bénévoles dans la réalisation d'activités qui procurent un sentiment d'appartenance et de fierté. Au cours de cet atelier, nous aborderons quelques notions suivies d'exercices pratiques qui pourront faire l'objet de rencontres de travail stimulantes avec vos membres. Des références interactives et clé en main vous seront également partagées pour soutenir vos rencontres de travail.

Comment recruter des administratrices de CA ?

Durée : 2 h 30

Minimum d'inscriptions : 12

Maximum : 18

Lundi 28 février : 18 h 30 - 21 h

Les difficultés rencontrées pour recruter des administratrices sont un symptôme du fait que différents éléments dans l'organisation rencontrent des écueils. Nous vous présentons quelques-uns de ces éléments pour orienter vos réflexions et vous aider à trouver des solutions pour remédier à cette situation. Les thèmes suivants seront abordés :

- L'image de marque
- Pourquoi une personne deviendrait-elle membre de l'Afeas ?
- L'importance des communications internes
- Qui sont nos partenaires externes ?
- Nos règlements généraux sont-ils d'actualité ?

Gestion organisationnelle

Préparer une demande au programme Nouveaux Horizons pour Aînées

Durée : 3 h
Minimum d'inscriptions : 8
Maximum : 12

Date et horaire à venir
(selon les appels d'offre)

Vous avez une idée de projet à soumettre à un programme de financement gouvernemental ? Ce webinaire interactif vous donnera les outils appropriés pour déposer un dossier crédible et solide en vue de favoriser le financement de votre initiative. Vous serez invitées à identifier les besoins auxquels répondra votre projet et à démontrer que vous avez bien analysé les enjeux de la population à laquelle s'adresse votre initiative. Vous repartirez avec un gabarit pour bâtir votre plan d'action et votre plan d'évaluation avec tous les éléments attendus et selon les critères exigés par les bailleurs de fonds.

Introduction à l'analyse des états financiers de l'Afeas

Durée : 2 h 30
Minimum d'inscriptions : 8
Maximum : 12

Offert sur demande au:
formation@afeas.qc.ca

Cet atelier s'adresse aux membres qui souhaitent mieux maîtriser le jargon comptable, analyser de façon critique des états financiers et poser de bonnes questions lors de leur présentation aux assemblées générales annuelles. Nous aborderons les notions relatives au bilan : le passif, l'actif, l'avoir, les bénéfiques répartis et non répartis, ainsi que les sources de revenus et les catégories charges. Nous aborderons également ce que sont les frais fixes et variables d'un OBNL ainsi que l'analyse de leur ratio.

Processus de recrutement de bénévoles

Durée : 2 h 30
Minimum d'inscriptions : 12
Maximum : 18

Lundi 18 octobre : 9 h - 12 h

Le dynamisme d'une association est proportionnel au savoir-faire et savoir être dans le recrutement et la rétention de ses ressources humaines. Dans cet atelier, nous aborderons les aspects du savoir-faire, soit le processus avec les différentes étapes pour une campagne de recrutement de bénévoles.

Comment fidéliser nos bénévoles et nos employés ?

Durée : 3 h
Minimum d'inscriptions : 12
Maximum : 18

Lundi 15 novembre : 9 h - 12 h

Le capital humain est la ressource la plus importante d'une organisation, peu importe son capital financier. Dans cet atelier, vous serez invitées à réfléchir sur les conditions gagnantes pour fidéliser vos bénévoles et vos employés :

- Qu'est-ce qui incite une personne à s'impliquer dans une organisation en tant que bénévole ou employée ?
- L'importance de la planification du recrutement
 - La description et la délégation des responsabilités
 - Les conditions d'une bonne relation employées-bénévoles
 - L'encadrement et l'évaluation
 - La formation continue et le ressourcement
 - Le sentiment d'appartenance
 - La reconnaissance de la contribution des personnes
 - Marcher au côté des jeunes

Comprendre, prévenir et gérer les conflits avec Équijustice

Durée : 2 h 30
Minimum d'inscriptions : 8
Maximum : 20

Jeudi 9 décembre : 13 h 30 - 16 h
Jeudi 16 décembre : 18 h 30 - 21 h

Que ce soit dans le cadre d'une activité ou d'un atelier Afeas, au sein d'un conseil d'administration ou d'un comité, il arrive que des conflits surviennent et qu'on ignore comment les gérer. L'atelier, conçu et animé par Équijustice, a pour objectifs de découvrir l'implication de cet organisme en médiation citoyenne, de nous sensibiliser aux conditions favorisant une saine gestion des conflits, nous outiller à bien se préparer pour gérer un conflit et promouvoir la communication, le dialogue et les mécanismes alternatifs de gestion des conflits.



Introduction aux notions comptables pour la trésorerie Afeas

Durée : 2 h 30
Minimum d'inscriptions : 8
Maximum : 50

Vendredi 15 octobre : 9 h 30 - 12 h

Cet atelier, animé par Guylaine Jacques, a pour objectif de soutenir le travail des trésorières des instances Afeas. Nous y découvrirons les bases des notions comptables. Les thématiques abordées seront choisies selon les besoins évoqués par les participantes. Il est offert prioritairement aux trésorières et membres impliquées dans la préparation des états financiers de leur Afeas, ou les membres intéressées par ce rôle.

Préparer votre budget Afeas et en faire le contrôle

Durée : 2 h 30
Minimum d'inscriptions : 12
Maximum : 18

Lundi 24 janvier : 18 h 30 - 21 h
Lundi 7 février : 9 h 30 - 12 h

Cet atelier a pour objectif de soutenir le travail des trésorières des différentes instances Afeas. Nous échangerons sur nos bonnes pratiques, nos trucs et astuces pour faire nos prévisions et contrôler notre budget de façon mensuelle.

Procédures comptables à l'aide du logiciel Excel

Durée : 2 h
Minimum d'inscriptions : 8
Maximum : 10

Jeudi 28 octobre : 9 h 30 - 11 h 30
Jeudi 28 octobre : 13 h 30 - 15 h 30
Jeudi 24 février : 9 h 30 - 11 h 30
Jeudi 3 mars : 13 h 30 - 15 h 30

Cet atelier vise à outiller les Afeas locales et régionales afin de faciliter le suivi budgétaire et la production des rapports comptables en utilisant un gabarit Excel. Les responsables de la gestion comptable des instances Afeas seront guidées dans l'utilisation d'un outil fait sur mesure pour les Afeas (présenté au printemps dans le cadre de l'atelier Faciliter la comptabilité Afeas avec un outil Excel convivial et performant). Les participantes apprendront comment y faire l'entrée des données de façon à produire instantanément les états des résultats mensuels et le rapport financier annuel. Il est offert prioritairement aux trésorières et membres impliquées dans la préparation des états financiers de leur Afeas, ou les membres intéressées à s'y impliquer.

Prérequis: maîtriser les notions de bases du logiciel Excel ou avoir suivi l'atelier Introduction au logiciel Excel.

Formation pour les responsables locales du bilan trimestriel

Durée : 1 h
Minimum d'inscriptions : 12
Maximum : 30

Mercredi 13 octobre : 17 h - 18 h
Jeudi 14 octobre : 11 h - 12 h

Ce court atelier présente la procédure à suivre pour remplir le bilan trimestriel local afin de faciliter le travail d'administration. Vous aurez l'occasion d'obtenir des réponses à vos questions concernant cette procédure mise en place en 2020. Cet atelier est essentiel pour les responsables locales des bilans trimestriels (et celles qui les épaulent) qui n'ont pas eu la chance de le suivre l'an dernier.



Communications internes et externes



Prendre la parole dans les médias

Durée : 3 h
Minimum d'inscriptions : 8
Maximum : 20

Lundi 27 septembre : 18 h - 21 h

Cette formation, conçue et animée par la firme de relations publiques **bête féroce**, s'adresse principalement aux membres du comité communication (ou membres impliquées qui peuvent être appelées à représenter l'Afeas dans les médias) afin de leur permettre de se sentir outillées et confiantes pour répondre aux demandes des médias et faire rayonner l'Afeas. En plus des pratiques d'entrevues, cette formation inclut divers trucs et astuces pour s'y préparer, pour éviter les situations délicates et faire passer un message de façon efficace.

Communiquer efficacement entre nos membres et nos trois instances Afeas (dîner-causerie)

Durée : 1 h 30
Minimum d'inscriptions : 8
Maximum : 20

Mardi 12 octobre 2021 : 12 h - 13 h 30

Dans ce dîner-causerie, nous échangerons sur les types de

communications (informatives, directives, explicatives, référentielles, délicates) et les outils à utiliser pour chaque type (téléphone, courriel, courrier, publication sur les médias sociaux ou site Internet). Puisque nos communications reflètent notre image de marque, nous réfléchirons à comment rédiger une communication efficace et digne de cette image.

Rédiger un courriel efficace (dîner-causerie)

Durée : 1 h 30
Minimum d'inscriptions : 8
Maximum : 20

Mardi 19 octobre : 12 h - 13 h 30

Dans ce dîner-causerie, nous partagerons des trucs et des astuces afin de rédiger un courriel efficace et complet. Soutenu par différents exemples de courriels, nous verrons différents styles de messages. Nous aurons également la chance de parcourir quelques outils et fonctions de messagerie (signature, Cc et Cci, mise en page).

Outils de technologies de l'information et communication

Participer à une réunion Zoom

Durée : 1 h
Minimum d'inscriptions : 6
Maximum : 8

Mardi 31 août : 9 h 30 - 10 h 30
Mardi 31 août : 18 h 30 - 19 h 30
Jeudi 4 novembre : 9 h 30 - 10 h 30
Jeudi 4 novembre : 13 h 30 - 14 h 30

Que vous en soyez à vos premiers essais ou que vous souhaitiez aller un plus loin, cet atelier pratique est un moment convivial entre membres Afeas pour explorer les fonctionnalités de base de la plateforme Zoom. Nous partagerons des trucs et des astuces afin d'être plus à l'aise à participer à une rencontre virtuelle et pouvoir, par exemple, consulter un document dans une autre fenêtre pendant une rencontre. Avant l'atelier, vous recevrez des documents pour vous permettre de vous connecter et les coordonnées d'une personne-ressource en cas de besoin de soutien technique.

Animer une réunion Zoom

Durée : 2 h
Minimum d'inscriptions : 6
Maximum : 8

Mercredi 1^{er} septembre : 13 h - 15 h
Mercredi 1^{er} septembre : 19 h - 21 h
Mardi 7 décembre : 9 h 30 - 11 h 30

Vous souhaitez acquérir plus de confiance pour animer une rencontre ou un atelier virtuel? Cet atelier pratique permet de découvrir les fonctionnalités de Zoom liées au rôle d'hôte. Nous aborderons également le partage d'écran, la division en sous-groupe et les sondages.

Programmer une réunion zoom

Durée : 1 h
Minimum d'inscriptions : 8
Maximum : 12

Offert sur demande au :
formation@afeas.qc.ca

Cet atelier pratique est destiné principalement aux responsables du compte Zoom de leur Afeas, afin d'être en mesure de programmer une réunion et en définir les paramètres, envoyer une invitation à une rencontre virtuelle et créer un sondage.

Introduction à Excel

Durée : 2 h 30
Minimum d'inscriptions : 6
Maximum : 8

Mardi 15 février : 9 h 30 - 12 h
Mardi 15 février : 13 h 30 - 16 h
Jeudi 17 février : 18 h 30 - 21 h

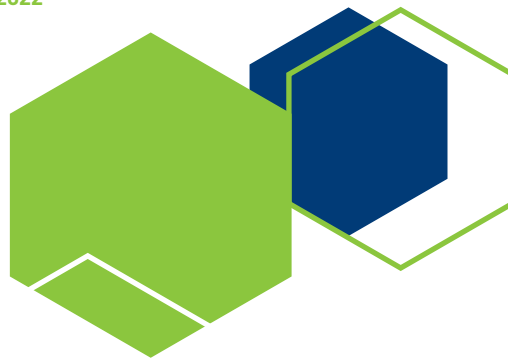
Cet atelier pratique vise à acquérir les bases d'Excel pour utiliser un gabarit comptable. Nous découvrirons l'environnement d'Excel et mettrons en pratique les notions de base pour la saisie de données, l'ajustement de la mise en page et la préparation des paramètres d'impression. Il est offert prioritairement aux trésorières, aux membres impliquées dans la préparation des états financiers de leur Afeas ainsi qu'aux membres intéressées à s'y impliquer.

Introduction à Excel : utiliser un modèle de liste de présences

Durée : 2 h 30
Minimum d'inscriptions : 6
Maximum : 8

Vendredi 24 septembre : 9 h 30 - 12 h

Cet atelier pratique vise à acquérir les bases d'Excel pour utiliser un gabarit comptable. Nous découvrirons l'environnement d'Excel et mettrons en pratique les notions de base pour la saisie de données, l'ajustement de



la mise en page et la préparation des paramètres d'impression. Il est offert prioritairement aux animatrices, responsables de formation, ou membres Afeas impliquées dans l'organisation d'activités.

Créer et modifier des présentations Powerpoint

Durée : 2 h 30
Minimum d'inscriptions : 6
Maximum : 8

Mardi 25 janvier : 13 h 30 - 16 h
Jeudi 27 janvier : 18 h 30 - 21 h

Dans cet atelier pratique, nous survolons des manipulations de base pour créer ou modifier des présentations Powerpoint. Nous verrons des trucs pour utiliser efficacement cet outil : conception, mise en page d'une présentation, ajout d'images et de liens, paramètres d'impression, etc. Il est offert prioritairement aux animatrices, responsables de formation, ou membres Afeas impliquées dans l'organisation d'activités.

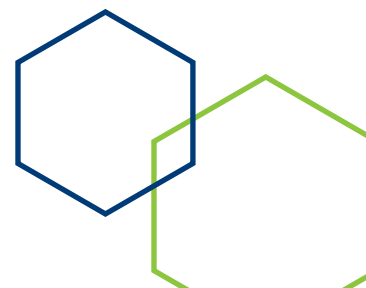
Sécurité et citoyenneté numérique avec Alphanumérique

En collaboration avec Alphanumérique, un projet de littératie numérique qui offre la possibilité d'acquérir les compétences fondamentales à l'utilisation des outils numériques, l'Afeas propose à ses membres une série d'ateliers sur la citoyenneté numérique et la sécurité en ligne. Certains thèmes abordés au printemps dernier sont à nouveau offerts (pour celles qui n'avaient pas eu la chance d'y assister), auxquels s'ajoute le nouveau thème *Vers une utilisation écoresponsable du numérique*.

– Sécurité en ligne : trucs et astuces

Jeudi 20 janvier : 10 h - 11 h 15
Jeudi 20 janvier : 19 h - 20 h 15

Découvrez des trucs et astuces pour mieux vous protéger et développer de bons réflexes quant à la sécurité en ligne lors de votre navigation sur Internet.



– Cliquer ou ne pas cliquer ? Reconnaître et se protéger de l'hameçonnage

Jeudi 10 février : 10 h - 11 h 15
Jeudi 10 février : 19 h - 20 h 15

L'hameçonnage est un type de fraude en ligne qui peut prendre différentes formes parfois difficiles à identifier. Cet atelier aide à identifier les courriels frauduleux et les contrefaçons de sites Internet.

– Introduction au concept de l'infonuagique

Jeudi 24 février : 14 h - 15 h 15

L'infonuagique est une importante infrastructure numérique que vous utilisez peut-être sans même le savoir. Vous découvrirez ce que cache ce terme et comment l'utiliser.

– Vers une utilisation écoresponsable du numérique

Mardi 15 mars : 14 h - 15 h 15
Mardi 15 mars : 19 h - 20 h 15

Cet atelier vous permettra de comprendre les enjeux environnementaux du numérique, de l'achat de votre appareil jusqu'à vos ballades en ligne. Savez-vous qu'un simple clic de souris émet des gaz à effet de serre ? Savez-vous comment fonctionnent les centres de données ? Cet atelier propose des pistes pour réduire votre empreinte carbone.

Animation d'ateliers et d'activités de groupes

Plusieurs rencontres et ateliers pratiques s'adressent aux responsables du comité formation, aux animatrices de l'Afeas, ou aux membres intéressées par l'animation. Cette année, nous invitons les animatrices, peu importe leur niveau d'expérience, à venir partager leurs trucs et astuces lors des échanges de pratiques.

Rôles et responsabilités des animatrices et responsables de la formation

26

Durée : 2 h 30
Minimum d'inscriptions : 8
Maximum : 25

Mercredi 15 septembre : 13 h 30 - 16 h

Les animatrices et les responsables de la formation de toutes les régions sont conviées pour cette rencontre essentielle durant laquelle on départage les rôles, tâches et responsabilités de chacune. Nous en profitons pour faire un survol des outils et ateliers liés à l'animation des ateliers. Nous abordons également des enjeux collectifs, tels que la mobilisation des membres.

Séances d'appropriation pour animatrices

Les séances d'appropriation de contenu proposent différents outils pour les animatrices : une grille d'animation, le matériel de présentation et des références ainsi que du matériel complémentaire. Elles sont essentielles pour les animatrices régionales souhaitant animer des ateliers sur ce thème.

– Les enjeux environnementaux, ça touche les femmes !

Lundi 8 novembre : 9 h 30 - 12 h

Femmes et environnement sous un nouveau titre et en version allégée.

– Les femmes mobilisées pour l'environnement

Mardi 9 novembre : 9 h 30 - 12 h

Nouveau module complémentaire au thème *Femmes et environnement*.

– Charge mentale et appauvrissement des femmes

Jeudi 13 janvier : 13 h 30 - 16 h

– Le travail invisible, ça compte !

Mardi 5 octobre : 9 h 30 - 12 h

Appropriation des trousseaux éducatifs créés par le Comité inter-associations pour la valorisation du travail invisible.

– Les femmes, plus durement touchées par la pandémie

Mardi 26 octobre : 9 h 30 - 12 h
Mercredi 27 octobre : 18 h 30 - 21 h

Nouveau thème sur les impacts de la pandémie en lien avec les conditions sociales et économiques des femmes.

– Les incontournables de la Journée d'accueil régionale annuelle (JARA)

Lundi 16 mai : 9 h - 12 h

Ateliers de perfectionnement

– Techniques d'animation de groupe : introduction à l'animation à l'Afeas

Mardi 18 janvier : 9 h 30 - 12 h

L'atelier s'adresse à toutes les membres qui animent des ateliers ou des activités, ou qui souhaitent en acquérir les bases avant de se lancer. On introduira quelques principes de l'éducation populaire, on réfléchira à

des pistes pour une animation inclusive et on fera un survol des techniques de base d'animation d'un atelier participatif. Des mises en situation nous prépareront à réagir devant un groupe. Cet atelier est essentiel pour l'équipe d'animatrices, à l'exception de celles qui l'ont suivi en 2021.

– Animer une réunion Zoom

Voir la section *Outils de technologies de l'information et communication*.

– Introduction à Excel pour utiliser un modèle de liste de présences

27

Voir la section *Outils de technologies de l'information et communication*.

– Créer et modifier des présentations Powerpoint

Voir la section *Outils de technologies de l'information et communication*.



Échanges de pratiques

Un moment convivial, alimenté par et pour les animatrices de l'Afeas, les échanges de pratiques sont propices pour partager sur différents thèmes et enjeux liés à l'animation de groupe. Chaque thème sera présenté par une animatrice différente afin de valoriser nos expériences et nos forces. Les animatrices sont fortement encouragées à participer à au moins un des échanges pour enrichir leur pratique en animation de groupe et celle de l'équipe d'animatrices.

– Juste pour le rire

28

Mardi 23 novembre : 9 h 30 - 11 h

Utiliser l'humour et le jeu pour dynamiser un atelier

– Favoriser l'interaction en virtuel

Mardi 14 décembre : 18 h 30 - 20 h

Explorer différentes activités participatives pour une animation sur Zoom

– Encadrer les prises de parole et les activités de discussion

Mardi 22 février : 9 h 30 - 11 h

Échanger des techniques pour gérer les temps de parole et le maintien du thème



– CONTACTS

– Siège social

Huguette Dalpé, secrétaire
dalpe@afeas.qc.ca

Lise Gratton,
coordonnatrice administrative
gratton@afeas.qc.ca

Pierrette Marcotte, directrice de projets
marcotte@afeas.qc.ca

Julie Boyer, coordonnatrice provinciale
de la formation
formation@afeas.qc.ca

Marianne Pertuiset-Ferland,
responsable provinciale
de la mobilisation
mobilisation@afeas.qc.ca

–Afeas régionale Estrie

Secrétariat régional
819 864-4186

afeasestrie@videotron.ca

Colette Lemieux,
responsable de la formation
collem605@gmail.com

–Afeas régionale Richelieu-Yamaska

Gaétane Gagnon, secrétaire régionale
450 464-4153
afeasregionalrichelieuyamaska@gmail.com

Georgette Boivin,
responsable de la formation
georgetteboivin345@gmail.com

–Afeas régionale Saguenay – Lac-Saint-Jean – Chibougamau

France Morissette,
secrétaire régionale
418 345-8324
afeas02@gmail.com

Lisette Gagnon,
responsable de la formation
gagnonlisette296@gmail.com

–Afeas régionale Québec – Chaudière – Appalaches

Gisèle Boudreau, secrétaire régionale
418 246-5535
gisele.boudreau50@gmail.com

Christine Marion,
responsable de la formation
chrmar@sympatico.ca

–Afeas régionale des Hautes-Rivières

Diane Doré,
responsable de la formation et
secrétaire régionale
819 587-3199
ddore3@hotmail.com

29





–Afeas régionale Centre-du-Québec

Sylvain Bergeron, secrétaire régional
819,474-6575

info@afeascentreduquebec.ca

Annick Delabays,

responsable de la formation

fragniere-delabays@tellaie.net

–Afeas régionale Mauricie

Lise Descôteaux, secrétaire régionale

819 694-9555

afeas.mauricie@hotmail.com

Louise Archambault,

responsable de la formation

malouloula2@gmail.com

**–Afeas régionale Montréal
– Laurentides – Outaouais**

Josée Boily, secrétaire régionale

514 945-4302

mloafeas@gmail.com

Josiane Grégoire-Lenain,

responsable de la formation

jgregoirelen@videotron.ca

–Afeas régionale Lanaudière

Sylvie Frigon,

secrétaire régionale

450 754-1119

afeasregionlanau@videotron.ca

Maryse Bruneau,

responsable de la formation

marysebl@hotmail.com

**–Afeas régionale Bas-Saint-Laurent
– Gaspésie**

Julie Boyer,

coordonnatrice provinciale

de la formation

formation@afeas.qc.ca



La programmation d'activités éducatives de l'Afeas est rendue possible grâce à nos partenaires gouvernementaux :



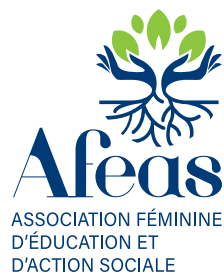
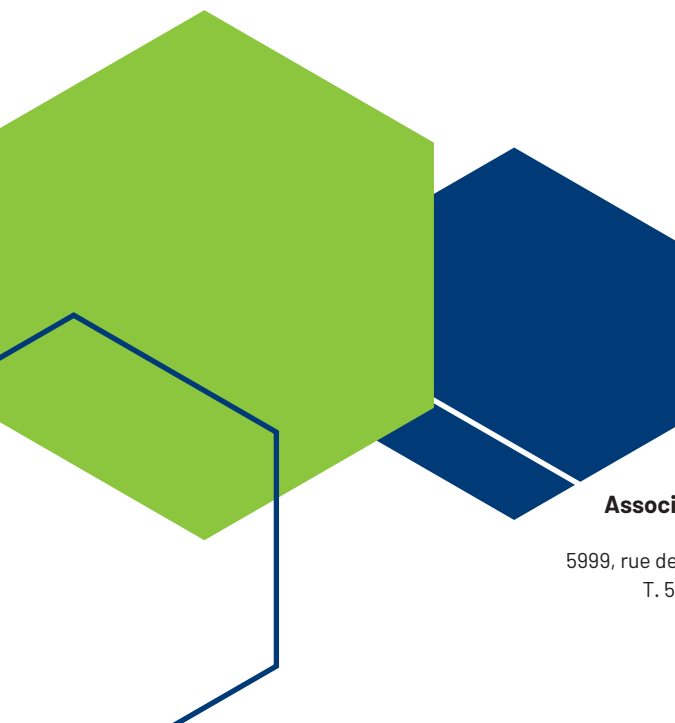
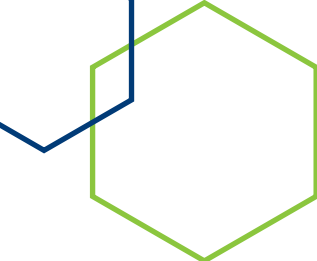
Secrétariat à l'action
communautaire
autonome
et aux initiatives
sociales



Secrétariat
à la condition
féminine



**CONSERVEZ PRÉCIEUSEMENT CE DOCUMENT – IL VOUS SERA UTILE
TOUTE L'ANNÉE !**



**Association féminine d'éducation
et d'action sociale (Afeas)**

5999, rue de Marseille, Montréal QC H1N 1K6

T. 514 251.1636 | Téléc. 514 251.9023

www.afeas.qc.ca